

UNIONE MONTANA DELLA VAL GALLENCA

(Comuni di Prascorsano, Pertusio, San Colombano Belmonte, Canischio e Valperga)

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Enrietto Giacomo, 1 - Prascorsano 10080 (TO) C.F. 92520790012

☎ 0124-698141 FAX 0124-698357 mail: protocollo@umvalgallenca.it

posta elettronica certificata: umvg@cert.ruparpiemonte.it sito internet: www.umvalgallenca.it

CONVENZIONE DI INCARICO PROFESSIONALE DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI

Schede: A1)09_001GA – NI_11_002GA

Importo lavori da progettare: euro _____

CIG: ZDC248E4C1

L'anno 2018, il giorno __ del mese di _____ in Prascorsano, nella sede dell'Unione Montana della Val Gallenca.

TRA: L'Unione Montana della Val Gallenca rappresentata dal _____ nella qualità di Responsabile dell'Area Tecnica, che agisce in nome e per conto della stessa,

E: _____ nato a _____ il _____, in qualità di affidatario dell'incarico professionale in oggetto.

In esecuzione della determina di affidamento n. __ del __/__/2018.

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - L'Unione Montana della Val Gallenca come sopra rappresentata e d'ora in avanti denominata "committente", affida all'_____, come sopra generalizzato, d'ora in avanti denominato "professionista incaricato", l'incarico relativamente ai servizi in oggetto.

ART. 2 - L'incarico professionale ha per oggetto le attività di: progettazione definitiva ed esecutiva, compreso relazioni specifiche (geologica, paesaggistica, idraulica, forestale, calcoli di stabilità etc., come richieste nelle diverse procedure autorizzative), piano particellare, coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione lavori e contabilità, collaudi, certificazioni, redazione del Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori.

ART. 3 - Si dà atto che il committente ha già fornito la documentazione necessaria all'espletamento dell'incarico, in particolare le schede di progetto **A1)09_001GA – NI_11_002GA**.

Il professionista incaricato dichiara di avere approfonditamente analizzato le opere da eseguire e di avere chiaro sia il contesto normativo in cui sono inserite, che ogni tipo di autorizzazione e/o procedura necessaria all'avvio ed esecuzione dei lavori prevista dalla normativa vigente.

ART. 4 - L'espletamento dell'incarico, per la parte relativa alla progettazione, deve avvenire entro 10 giorni, naturali e consecutivi, per la consegna del progetto definitivo/esecutivo, decorrenti dalla data odierna.

I documenti di progetto dovranno essere predisposti, oltre che in formato digitale, anche in formato cartaceo in triplice copia (1 per l'Unione + 1 per ogni dei 2 Comuni interessati).

ART. 5 - Il professionista incaricato dovrà rispettare i tempi assegnati, in caso contrario sarà soggetto:

- ad una penalità per ogni giorno di ritardo sulle scadenze di cui all'art. 4, dello 0,1% sul compenso pattuito e per la quota relativa corrispondente;

- alla risoluzione in danno dell'incarico professionale in caso di ritardo superiore ai 10 giorni e previa diffida di consegna degli elaborati completi nel termine massimo di 10 giorni.

La risoluzione in danno dell'incarico comporta sempre una sanzione aggiuntiva, non inferiore a € 500,00, quale indennizzo per maggiori oneri derivanti dall'incremento dell'attività degli uffici dell'Unione Montana.

La sospensione o interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo, prima che questo sia condotto a compimento, dovrà essere comunicata dal committente tenendo conto che il provvedimento comporta la corresponsione dell'onorario relativo al lavoro svolto e fatto salva la determinazione di eventuali danni.

La rinuncia da parte del professionista incaricato potrà avvenire soltanto per fondati e giustificati motivi di forza maggiore.

ART. 6 - L'onorario per le prestazioni di cui alla presente convenzione, pari a € _____ + CNPAIA 4% + IVA, sulla base dell'offerta presentata.

La liquidazione dei corrispettivi avverrà alle seguenti scadenze:

- 35% entro 60 giorni dalla data di approvazione del progetto esecutivo,
- 65% entro 60 giorni dalla data di approvazione del certificato di regolare esecuzione.

Il professionista incaricato si obbliga ad adeguare il progetto, senza nuovi costi e oneri per la stazione appaltante:

- nel caso di errori od omissioni nella redazione degli elaborati rilevati dopo l'approvazione,
- a seguito di richieste pervenute da Enti e Uffici competenti al rilascio di autorizzazioni, approvazioni e pareri.

ART. 7 - Il professionista incaricato si impegna, oltre alla personale e scrupolosa presenza nel seguire tutte le attività di progettazione e direzione lavori, specificatamente a:

- garantire la presenza per accompagnare le ditte invitate, nella presa visione dei luoghi di esecuzione dei lavori,
- garantire la presenza in ogni caso di sottoscrizione congiunta di documenti, in caso di utilizzo di firma digitale dovrà essere garantita la presenza sui luoghi e data indicati nei documenti/verbali,
- garantire la presenza sui luoghi di esecuzione dei lavori entro 24 ore (escluso festivi) a seguito di richiesta motivata da parte del RUP.

Il mancato rispetto degli impegni potrà essere causa di revoca, in danno, dell'incarico.

ART. 8 - L'Unione Montana della Val Gallenca si riserva la facoltà di revocare, in qualsiasi momento, l'incarico in oggetto, senza che il professionista possa alcunché pretendere, tranne il pagamento degli onorari e delle spese sostenute, in misura proporzionale al compenso indicato all'art. 6.

ART. 9 - Per quanto non previsto nella presente convenzione le parti contrattuali rinviano alla disciplina prevista dal Codice Civile in materia di contratto di prestazione d'opera intellettuale.

ART. 10 - La presente convenzione verrà registrata solamente in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

Redatta in doppio originale viene letta, confermata e sottoscritta.

IL PROFESSIONISTA

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
